

Zápisnica z pedagogickej porady zo dňa 04.02.2026

- PROGRAM:
1. Otvorenie, privítanie
 2. Kontrola plnenia úloh + opatrenia
 3. Ukončenie AV – jedna učiteľka, jedna asistentka
Pokračuje v AV – dve učiteľky
 4. Zmeny v ŠkVP od 1.1.2026 + zmeny v zákonoch 245/2008
a 138/2019 a ich aplikácia do praxe
 5. Hodnotenie pedagogických zamestnancov od 1.1.2026
 6. Depistáž detí plniacich PPV
 7. Kontrola plnenia Plánu profesijného rozvoja
 8. Dochádzka počas jarných prázdnin + návrh dovoleniek
 9. Pokyny k Ročnému zúčtovaniu dane

1. Otvorenie, privítanie

2. Kontrola plnenia úloh + opatrenia

Prítomných privítala riaditeľka MŠ, skontrolovala plnenie úloh z predchádzajúcej pedagogickej porady a skonštatovala, že sú splnené.

3. Ukončenie AV

23.1.2026 ukončili AV jedna učiteľka a jedna asistentka, Ďalšie dve učiteľky pokračujú v AV, ukončenie je plánované na marec a máj 2026.

4. Zmeny v ŠkVP od 1.1.2026 + zmeny v zákonoch 245/2008 a 138/2019 a ich aplikácia do praxe

Školský vzdelávací program obsahuje podľa zákona 323/2025 Z.z., ktorý mení a dopĺňa zákon 245/2008 (školský zákon) – názov vzdelávacieho programu, vymedzenie poslania školy a cieľov výchovy a vzdelávania, systém podpory detí alebo žiakov v súlade s princípmi inkluzívneho vzdelávania, stratégiu digitálnej transformácie vzdelávania.

V § 7 odsek 9 je uvedené, že Školský vzdelávací program zverejní riaditeľ školy na verejne prístupnom mieste, na webovom sídle školy a na webovom sídle určenom Ministerstvom školstva do 60 dní od jeho schválenia.

V zákone o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch:

- ruší sa povinnosť špecializačného vzdelávania na výkon činnosti uvádzajúceho PZ/OZ
- zavádza sa nová kategória PZ – pedagogický zamestnanec kandidát – môže kvalifikovane pracovať v ZŠ, SŠ, ZUŠ najviac 2 roky
- základný modul funkčného vzdelávania musí riaditeľ školy absolvovať najneskôr do 2 rokov od nástupu do funkcie
- do 31.8.2029 zostáva požadované vzdelanie pre PZ pracujúcich v MŠ nezmenené
- na vykonanie prvej atestácie je potrebné byť 2 roky samostatným pedagogickým alebo odborným zamestnancom, na vykonanie druhej atestácie je potrebné byť 3 roky prvoatestovaným zamestnancom
- adaptačné vzdelávanie musí byť ukončené do 10 mesiacov od jeho začatia
- zriaďuje sa nová elektronická platforma „ePrihlášky“ pre prihlasovanie do MŠ, ZŠ, SŠ, rodičia prihlásia dieťa do školy online
- povinné zverejnenie ŠKVP + učebných osnov na verejne prístupnom mieste, webovom sídle školy, webovom sídle ministerstva do 60 dní po jeho schválení
- od 1.9.2027 je plánované povinné predprimárne vzdelávanie pre deti od 4 rokov, od 1.9.2028 je plánované pre deti od 3 rokov
- vzdelávanie sa realizuje pol dennou alebo celodennou prezenčnou dochádzkou do MŠ alebo druhá forma je domáce vzdelávanie, ktoré môže byť realizované len prípade, že rodičia dieťaťa dosiahli úplné stredné vzdelanie
- od 1.1.2026 sa IVPPV zvyšuje na rozsah 4hodinového vzdelávania, ak chce zákonný zástupca zrušiť IPPV potrebuje odporúčenie lekára
- od 1.1.2026 - §28 d – prestup dieťaťa - z dôvodu častého striedania MŠ a zatajovaní dôležitých skutočností o dieťati (napr. určené podporné opatrenia) – zákonný zástupca podá s prihláškou aj potvrdenie o zdravotnej spôsobilosti a správu z ZPaP, + z pôvodnej MŠ zasiela riaditeľ potrebnú dokumentáciu o dieťati
- od 1.1.2026 pri prechode dieťaťa na vyšší stupeň si riaditeľ školy vyžiada dokumentáciu o dieťati do 15 dní
- pri zoskupovaní detí z iných MŠ počas letnej prevádzky, je potrebné okrem zoznamu detí a kópie karty poistenca priložiť aj informácie o dieťati

5. Hodnotenie pedagogických zamestnancov od 1.1.2026

Od 1.1.2026 sa zavádza nový príplatok za hodnotenie pedagogického a odborného zamestnanca – umožní odmeňovanie na základe kvality a úrovne ich práce, učitelia budú hodnotení v 5 stupňoch úrovne.

6. Depistáž detí plniacich PPV

Riaditeľka sa informovala ako prebiehala depistáž na jednotlivých pracoviskách, ako prebieha komunikácia so zákonnými zástupcami, koľko detí predpokladajú triedne učiteľky, že budú pokračovať v PPV.

7. Kontrola plnenia Plánu profesijného rozvoja

Riaditeľka MŠ kontrolovala plnenie plánu profesijného rozvoja jednotlivých zamestnancov, ktorí zamestnanci predkladali do 1.9.2025.

8. Dochádzka počas jarných prázdnin + návrh dovoleniek

Na každom pracovisku je potrebné vypracovať zoznam detí, ktoré budú prítomné v MŠ počas školských jarných prázdnin, následne na to je potrebné urobiť plán dovoleniek zamestnancov podľa počtu detí a s prihliadnutím na zostatkovú dovolenku zamestnancov.

9. Pokyny k Ročnému zúčtovaniu dane

V piatok 13.2.2026 od 8:00 do 11:00 bude v MŠ Velehradská prítomná poverená zamestnankyňa oddelenia personalistiky škôl. Zamestnanci, ktorí v roku 2025 pracovali aj u iného zamestnávateľa prinesú potrebné dokumenty.